



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตร/คณะ/กลุ่มงาน/ฝ่าย ..... โทร.....

ที่ อว .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอนำส่งมอบงานงวดที่.....และขอเบิกเงินประจำงวดที่..โครงการ/หน่วย.....(ชื่อโครงการ/หน่วยบริการ  
วิชาการ)

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ

อ้างถึง สัญญารับทุนสนับสนุนจากกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม เลขที่ ...../..... ลงวันที่ .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....(ชื่อรายงาน).....จำนวน.....ชุด

ตามสัญญาที่อ้างถึง กองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ทำสัญญา  
รับทุนกับ (ชื่อหัวหน้าโครงการ/หน่วยบริการวิชาการ) ดำเนินโครงการ/หน่วยบริการวิชาการ ..... (ชื่อ  
โครงการ/หน่วยบริการวิชาการ) .....งบประมาณ ..... บาท  
(.....) นั้น

ในการนี้ ผู้รับทุนได้ดำเนินการจัดทำงานงวดที่.....เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วโดยมี  
รายละเอียด ดังนี้ .....

จึงมีความประสงค์ขอส่งมอบงานดังกล่าว เพื่อพิจารณาตรวจรับงานและขอเบิกจ่ายเงิน  
ประจำงวดที่.....จำนวน.....บาท (.....) หลังจากผ่านการพิจารณา  
เห็นชอบจากกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการในขั้นตอนต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าโครงการ/หน่วยบริการวิชาการ

...../...../2566

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการต้นสังกัด

...../...../2566